REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

serwisu cdinwest.pl

Zakres regulaminu: dokument reguluje wyłącznie bezpłatne funkcjonalności elektroniczne serwisu. Zasady odpłatnych usług CDI określają odrębne OWWU oraz indywidualne Zlecenie.

1. Postanowienia ogólne i dane Usługodawcy

1. Regulamin określa zasady świadczenia przez Centrum Doradcze Inwestora Robert Gil usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu internetowego cdinwest.pl, zwanego dalej „Serwisem”.
2. Usługodawcą jest Centrum Doradcze Inwestora Robert Gil, NIP 9670523756, REGON 545165124, adres: 85-435 Bydgoszcz, ul. Wielorybia, nr 107, lok. 28, zwany dalej „CDI” albo „Usługodawcą”.
3. Z Usługodawcą można kontaktować się pod adresem e-mail kontakt@cdinwest.pl albo telefonicznie pod numerem 574 865 795.
4. Usługobiorcą jest każda osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Usług Elektronicznych dostępnych w Serwisie.
5. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie w Serwisie w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie. Usługobiorca powinien zapoznać się z Regulaminem przed skorzystaniem z formularza.
6. Usługi Elektroniczne opisane w Regulaminie są nieodpłatne. Regulamin nie określa zakresu, ceny ani warunków odpłatnych usług doradczych CDI, które wynikają z właściwych OWWU oraz indywidualnego Zlecenia.

2. Rodzaje i zakres Usług Elektronicznych

7. CDI świadczy w Serwisie następujące Usługi Elektroniczne: udostępnianie i wyświetlanie treści Serwisu, umożliwienie pobierania udostępnionych dokumentów, przekazywanie wiadomości za pomocą formularzy kontaktowych oraz przekazywanie danych za pomocą formularzy Zlecenia.
8. Usługa formularza kontaktowego umożliwia przesłanie CDI zapytania oraz danych potrzebnych do udzielenia odpowiedzi. Zakres pól formularza może zależeć od części Serwisu, której dotyczy zapytanie.
9. Usługa formularza Zlecenia umożliwia przekazanie CDI danych oraz zgłoszenie zamiaru rozpoczęcia współpracy w obszarze Budowy albo Przetargów.
10. Wysłanie formularza Zlecenia nie powoduje zawarcia umowy o odpłatne usługi CDI i nie nakłada na Usługobiorcę obowiązku zapłaty. Zlecenie zostaje zawarte dopiero po przedstawieniu przez CDI indywidualnych warunków Zlecenia i ich zaakceptowaniu przez klienta za pośrednictwem poczty elektronicznej, zgodnie z właściwymi OWWU i treścią Zlecenia.
11. Serwis nie udostępnia obecnie kont użytkowników, newslettera, płatności internetowych, komentarzy ani możliwości publicznego zamieszczania treści przez Usługobiorców.

3. Zawieranie i rozwiązywanie umów o Usługi Elektroniczne

12. Umowa dotycząca wyświetlania treści Serwisu zostaje zawarta z chwilą wywołania strony internetowej przez Usługobiorcę i ulega rozwiązaniu z chwilą opuszczenia Serwisu.
13. Umowa dotycząca pobrania dokumentu zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia pobierania I ulega wykonaniu z chwilą zakończenia albo przerwania pobierania.
14. Umowa dotycząca formularza zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z formularza I ulega rozwiązaniu z chwilą jego wysłania albo rezygnacji z wysłania.
15. Usługobiorca może w każdej chwili zakończyć korzystanie z Usługi Elektronicznej przez opuszczenie Serwisu, przerwanie pobierania lub rezygnację z wypełniania formularza.
16. Skorzystanie z formularza wymaga podania danych oznaczonych jako obowiązkowe oraz pomyślnego przejścia zabezpieczenia reCAPTCHA. Brak tych danych albo brak pomyślnej weryfikacji uniemożliwia wysłanie formularza.

4. Wymagania techniczne i zasady dostępności

17. Do korzystania z Serwisu potrzebne są: urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa obsługująca standardowe technologie stron internetowych oraz – w przypadku formularzy - włączona obsługa JavaScript.
18. Do otrzymania odpowiedzi drogą elektroniczną potrzebny jest aktywny adres e-mail, a do kontaktu telefonicznego - aktywny numer telefonu, jeżeli został podany w formularzu.
19. Formularze kontaktowe i formularze Zlecenia są chronione przez Google reCAPTCHA. Narzędzie jest uruchamiane wyłącznie na stronach zawierających formularze i może korzystać z niezbędnego pliku cookie „_GRECAPTCHA”. Szczegółowe informacje zawiera Polityka prywatności Serwisu.
20. CDI dokłada należytej staranności, aby Serwis działał prawidłowo, jednak może czasowo ograniczyć dostęp do całości albo części Serwisu w związku z konserwacją, aktualizacją, usuwaniem awarii lub koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa.
21. Korzystanie z sieci Internet wiąże się w szczególności z ryzykiem działania złośliwego oprogramowania, prób wyłudzenia danych, przejęcia transmisji lub uzyskania dostępu przez osoby nieuprawnione. Usługobiorca powinien stosować aktualne oprogramowanie, zabezpieczenia urządzenia oraz zachować ostrożność wobec wiadomości i odsyłaczy niewiadomego pochodzenia.

5. Obowiązki Usługobiorcy i treści zabronione

22. Usługobiorca jest zobowiązany korzystać z Serwisu zgodnie z prawem, Regulaminem, dobrymi obyczajami oraz z poszanowaniem praw CDI i osób trzecich.
23. Zabronione jest przekazywanie za pomocą formularzy treści bezprawnych, naruszających prawa lub dobra osobiste innych osób, zawierających złośliwe oprogramowanie, służących rozsyłaniu spamu, podszywaniu się pod inną osobę albo podejmowaniu działań mogących zakłócić funkcjonowanie Serwisu.
24. Usługobiorca powinien przekazywać dane zgodne ze stanem faktycznym i ograniczone do informacji potrzebnych do obsługi zapytania albo formularza Zlecenia. Nie należy przekazywać szczególnych kategorii danych osobowych ani danych osób trzecich, jeżeli nie jest to niezbędne i zgodne z prawem.
25. Treści przekazywane przez formularze nie są publikowane w Serwisie. CDI może pozostawić bez rozpoznania wiadomość naruszającą Regulamin albo zastosować środki niezbędne do

zapewnienia bezpieczeństwa Serwisu, z poszanowaniem przepisów bezwzględnie obowiązujących.

6. Reklamacje dotyczące Usług Elektronicznych

26. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Serwisu lub Usług Elektronicznych można składać pocztą elektroniczną na adres kontakt@cdinwest.pl albo pisemnie na adres Usługodawcy wskazany w Rozdziale 1 Regulaminu.
27. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające udzielenie odpowiedzi, wskazanie Usługi Elektronicznej, której dotyczy, datę wystąpienia problemu, opis nieprawidłowości oraz oczekiwany sposób jej rozwiązania. Brak części informacji nie pozbawia Usługobiorcy prawa do złożenia reklamacji.
28. CDI udziela odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Reklamacje pozostałych Usługobiorców są rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni, chyba że charakter sprawy wymaga dłuższego postępowania wyjaśniającego; w takim przypadku CDI poinformuje o przyczynie i przewidywanym terminie odpowiedzi.
29. Odpowiedź jest przekazywana na adres e-mail wskazany przez Usługobiorcę albo na innym trwałym nośniku, jeżeli wymagają tego przepisy prawa.
30. Reklamacje dotyczące wykonania odpłatnych usług CDI są rozpatrywane na zasadach wynikających z właściwych OWWU, Zlecenia oraz odrębnego dokumentu „Reklamacje I rozwiązywanie sporów".

7. Dane osobowe i treści Serwisu

31. Zasady przetwarzania danych osobowych, działania reCAPTCHA oraz korzystania z niezbędnego pliku cookie określa Polityka prywatności dostępna w Serwisie.
32. Materiały zamieszczone w Serwisie, w szczególności teksty, dokumenty, grafiki, fotografie, oznaczenia i logo, mogą podlegać ochronie prawnej. Korzystanie z nich jest dozwolone w granicach wynikających z przepisów prawa oraz celu, w jakim zostały udostępnione.
33. Informacje dostępne w Serwisie mają charakter ogólny i prezentacyjny. Nie stanowią indywidualnej porady, opinii prawnej, ekspertyzy technicznej ani zapewnienia osiągnięcia określonego rezultatu, chyba że co innego wynika z indywidualnego Zlecenia.

8. Odpowiedzialność

34. CDI ponosi odpowiedzialność za świadczenie Usług Elektronicznych na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
35. CDI nie odpowiada za nieprawidłowości wynikające wyłącznie z urządzenia, oprogramowania, łącza internetowego lub konfiguracji używanej przez Usługobiorcę ani za działania osób trzecich, którym pomimo zachowania należytej staranności nie mogło zapobiec.
36. Żadne postanowienie Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza praw konsumenta lub przedsiębiorcy korzystającego z ochrony konsumenckiej, jeżeli takie wyłączenie albo ograniczenie byłoby niedopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów.

9. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe

37. CDI może zmienić Regulamin w przypadku zmiany prawa, zakresu lub sposobu działania Serwisu, stosowanych rozwiązań technicznych, wymagań bezpieczeństwa albo danych Usługodawcy.

38. Aktualna wersja Regulaminu jest publikowana w Serwisie. Zmiana obowiązuje od dnia wskazanego w nowej wersji i nie narusza praw nabytych przed jej wejściem w życie.
39. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz przepisy o ochronie danych osobowych.
40. Spory związane z Usługami Elektronicznymi będą w pierwszej kolejności rozwiązywane polubownie, a jeżeli nie będzie to możliwe - przez sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
41. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania w Serwisie.

